



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Regulamin uczestnictwa i rekrutacji w projekcie „Kreatywni i kompetentni”

Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach,

Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty

Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych

Biuro Projektu:

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2

w Gryfinie

ul. Łużycka 91, 74-100 Gryfino

tel. 91 416-25-03

fax. 91 416-25-03 wew.35

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin (zwany dalej: Regulaminem) określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie nr UDA-POKL.09.02.00-32-023/12-00 w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświat.
2. Zajęcia w ramach Projektu współfinansowane są przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Udział Uczestników w Projekcie jest **BEZPŁATNY**.
4. Projekt realizowany jest przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Gryfinie.
5. Okres realizacji Projektu od 1stycznia 2012 roku do 30 kwietnia 2014 roku.
6. Wszelkie informacje na temat Projektu są dostępne w Biurze Projektu, tablicy informacyjnej oraz na stronach internetowych Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Gryfinie i Projektu.
7. Użyte w regulaminie skróty i pojęcia oznaczają:
 - 1) **Beneficjent** – Powiat Gryfiński/ Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Gryfinie.
 - 2) **Projekt** – wyłoniony do dofinansowania Projekt w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 3) **Biuro Projektu** – mieści się w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Gryfinie.
- 4) **Strona internetowa Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2** – www.zsp2.gryfino.biz

§ 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki udziału beneficjentów ostatecznych (uczestników projektu) w projekcie "Kreatywni i kompetentni" - współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX: Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty.
2. Beneficjentem (projektodawcą) jest Powiat Gryfiński/Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2, ul. Łużycka 91, 74-100 Gryfino.
3. Projekt "Kreatywni i kompetentni" jest realizowany przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2, ul. Łużycka 91, 74-100 Gryfino w terminie od 1 stycznia 2012 roku do 30 kwietnia 2014 roku.
4. Projekt zakłada udział 32 uczestników projektu (18 K i 14 M – w tym z terenów wiejskich 11 K i 8 M).
5. Głównym celem projektu jest wyrównanie szans edukacyjnych poprzez podniesienie poziomu wiedzy i umiejętności poruszania się na rynku pracy przez uczniów Liceum Ogólnokształcącego Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Gryfinie dzięki realizacji zajęć dodatkowych i utworzenie Szkolnego Ośrodka Karier, którego opiekunem zostanie doradca zawodowy.
6. W ramach projektu realizowane będą:
 - 1) zajęcia dodatkowe z następujących przedmiotów: matematyka – 2 godziny tyg. w środę (40tyg.=80h/grupę, 4 gr.po 8 uczniów), język angielski lub język niemiecki - 1 godzina tyg. we wtorek (40 tyg.=40h/grupę, 4 gr.po 8 uczniów), w tym zajęcia z korzystania z informacji i wykorzystywania wiedzy w praktyce (20h/grupę, 4 gr.po 8 uczniów),
 - 2) zajęcia z Rynku Pracy – 5 godzin w soboty zjazdowe zgodnie z Harmonogramem dostępnym w Biurze Projektu:
 - „Rynek pracy” - 25h/grupę, 5 spotkań po 5h, 4 gr.po 8 uczniów,
 - „Być dobrym pracownikiem” - 25h/grupę, 5 spotkań po 5h, 2 gr.po 8 uczniów,
 - „ABC Przedsiębiorcy” - 25h/grupę, 5 spotkań po 5h, 2 gr.po 8 uczniów.

§ 3



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie mają obowiązek aktywnie i regularnie uczestniczyć w całym programie przewidzianych zajęć.
2. Uczestnicy projektu zobowiązani są do:
 - 1) zapoznania się z niniejszym Regulaminem
 - 2) punktualnego przychodzenia na zajęcia,
 - 3) potwierdzania obecności własnoręcznym podpisem na liście,
 - 4) rzetelnego przygotowywania się do zajęć zgodnie z poleceniami wykładowców,
 - 5) wypełniania wszelkich dokumentów związanych z monitoringiem i ewaluacją Projektu.
3. Organizator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie nieobecności wymaga złożenia pisemnego oświadczenia lub zwolnienia lekarskiego.
4. Warunkiem otrzymania certyfikatu o ukończeniu szkolenia jest obecność na zajęciach w wymiarze co najmniej 80% czasu przewidzianego programem zajęć.
5. W przypadku przekroczenia dozwolonej liczby nieobecności uczestnik jest zobowiązany do uzyskania zgody Kierownika Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie.
6. Kierownik Projektu wyraża zgodę na kontynuację uczestnictwa w projekcie w uzasadnionych przypadkach, pod warunkiem samodzielnego opanowania przez uczestnika materiału będącego przedmiotem zajęć oraz zaliczenie go w terminie określonym przez prowadzącego zajęcia.
7. Uczestnik zostaje skreślony z listy uczestników w przypadku przekroczenia dozwolonej liczby nieobecności i nieuzyskania zgody Kierownika Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie.

§ 4

PROCEDURA REKRUTACJI

1. Rekrutacja przeprowadzana jest przez Komisję Rekrutacyjną w składzie: Kierownik i specjalista ds. organizacyjnych.
2. Rekrutacja odbędzie się w styczniu 2013 r. zgodnie z harmonogramem realizacji projektu zawartym we wniosku o dofinansowanie.
3. Do udziału w rekrutacji uprawnieni są uczniowie klas II Liceum Ogólnokształcącego Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Gryfinie.
4. Informacja o Projekcie i rekrutacji zostanie przedstawiona podczas spotkania informacyjnego, które odbędzie się w styczniu 2013 r. na terenie ZSP nr 2. Dodatkowo na



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

terenie szkoły zostaną rozwieszane plakaty informujące o naborze do Projektu. Wśród uczniów zostaną również rozdane ulotki z informacjami dot. Projektu i rekrutacji.

5. Uczeń zamierzający wziąć udział w projekcie zobowiązany jest wypełnić formularz rekrutacyjny i złożyć go Kierownikowi projektu lub specjalście ds. organizacyjnych w Biurze Projektu.
6. Uczeń, który został zakwalifikowany do udziału w projekcie, jest zobowiązany wypełnić i podpisać deklarację uczestnictwa w projekcie oraz oświadczenie podpisane przez rodzica lub pełnoprawnego opiekuna ucznia.
7. Każdy uczeń przed wypełnieniem deklaracji zostaje poinformowany o warunkach uczestnictwa i rekrutacji.
8. Podpisanie deklaracji uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych jest zobowiązaniem ucznia do czynnego i pełnego udziału w projekcie od początku do końca realizowanych zajęć.
9. Karty zgłoszeniowe, deklaracje, oświadczenia rodziców i inne informacje związane z rekrutacją i realizowanym projektem dostępne są w Biurze Projektu.
10. Przez wyczerpanie miejsc rozumie się stworzenie ostatecznych list osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz listy rezerwowej.
11. W celu stworzenia listy osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz listy rezerwowej pod uwagę będą brane następujące kryteria:
 - w pierwszej kolejności wybranych zostanie 11 uczennic z terenów wiejskich i 8 uczniów z terenów wiejskich, zgodnie z priorytetami projektu „Kreatywni i kompetentni”,
 - drugim etapem rekrutacji jest przyznanie zgodnie z priorytetami projektu „Kreatywni i kompetentni” punktacji za:
 - wysokość średniego miesięcznego dochodu brutto w przeliczeniu na członka rodziny
punktacja: 0-1000 zł – 30 punktów,
1001-2000 zł– 20 punktów,
2001zł – wzwyż – 10 punktów;
 - średnia ocen z matematyki i języków obcych
punktacja: 1,0 – 2,9 – 20 punktów
3,0 – 3,9 – 15 punktów
4,0 – 4,9 – 10 punktów
5,0 – 6,0 – 5 punktów.
12. Poinformowanie osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie wraz z szczegółowym harmonogramem zajęć nastąpi poprzez: informację ustną specjalisty ds. organizacyjnych oraz pisemną o wynikach w terminach zgodnych z harmonogramem zawartym we wniosku o dofinansowanie. Listy uczestników zostaną udostępnione na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej www.zsp2.gryfino.biz/kk



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

13. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych.

§ 5

ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie lub terminach realizacji zajęć.
2. Zajęcia realizowane będą w grupach, w wymiarze określonym we wniosku projektu w zależności od rodzaju zajęć.
3. Zajęcia będą odbywały się w tygodniu po lekcjach oraz w soboty.
4. Dokładne daty i godziny zajęć określa harmonogram spotkań, który jest dostępny w Biurze Projektu i stronie internetowej Projektu.
5. Każdy uczestnik podczas zajęć odbywających się w sobotę otrzyma posiłek i zostanie przywieziony do szkoły oraz odwieziony po zajęciach do miejsca zamieszkania.
6. Uczestnicy projektu otrzymają nieodpłatnie materiały szkoleniowe. Materiały te stają się własnością Beneficjenta Ostatecznego po ukończeniu zajęć. Uczestnicy potwierdzają odbiór materiałów szkoleniowych oraz podręczników własnoręcznym podpisem.
7. Obecność na zajęciach potwierdzana jest podpisem na listach obecności.

§ 6

ZASADY MONITORNINGU BENEFICJENTÓW OSTATECZNYCH

1. Uczestnik zobowiązuje się do wypełniania listy obecności oraz ankiet oceniających szkolenia.
2. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do przystępowania do testów sprawdzających przed i po zakończeniu zajęć.

§ 7

ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie przed jego rozpoczęciem Beneficjent Ostateczny zobowiązuje się poinformować o tym fakcie – osobiście specjalistę ds. organizacyjnych lub kierownika projektu, niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności, będących przyczyną rezygnacji.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie w trakcie trwania szkolenia Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji. Beneficjent Ostateczny zostaje skreślony z listy uczestników w ciągu 7 dni od dnia dostarczenia pisemnej decyzji o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.
3. Po skreśleniu z listy uczestników Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu otrzymanych materiałów szkoleniowych w dobrym stanie, umożliwiającym ich wykorzystanie przez innego Beneficjenta Ostatecznego.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Beneficjenta Ostatecznego z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu lub zasad współżycia społecznego.

§ 8

ZOBOWIĄZANIA ORGANIZATORÓW

1. Organizatorzy zobowiązani są dołożyć wszelkich starań do organizacji projektu na jak najwyższym poziomie merytorycznym i technicznym.
2. Na zakończenie projektu Organizator wyda zaświadczenia uczestnictwa w projekcie oraz zaświadczenie udziału w poszczególnych zajęciach w ramach projektu.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 2013 roku.
2. Kierownik projektu zastrzega sobie prawo do decydowania w sprawach nieobjętych regulaminem oraz w sytuacjach spornych.